

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN  
PAIX-TRAVAIL- PATRIE

-----  
MINISTÈRE DE LA DECENTRALISATION ET  
DU DEVELOPPEMENT LOCAL

-----  
RÉGION DU CENTRE

-----  
DÉPARTEMENT DU NYONG ET KELLE

-----  
COMMUNE DE BONDJOCK



REPUBLIC OF CAMEROON  
PEACE -WORK - FATHERLAND

-----  
MINISTRY OF DECENTRALIZATION AND  
LOCAL DEVELOPMENT

-----  
CENTER REGION

-----  
NYONG ET KELLE DIVISION

-----  
BONDJOCK COUNCIL

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**  
**N° 003 / AONO/R-CE/D-NK/CBONDJOCK/CIPM/26 DU 27 FEVRIER 2026 POUR LES**  
**TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN POSTE AGRICOLE A**  
**LINDOI, DANS LA COMMUNE DE BONDJOCK, DEPARTEMENT DU NYONG ET KELLE. EN**  
**PROCEDURE D'URGENCE.**

**FINANCEMENT : BUDGET /MINADERL/BIP, EXERCICE : 2026**

**1- Objet de l'Appel d'Offres**

Le présent avis d'appel d'offres a pour objet **LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN POSTE AGRICOLE A LINDOI**, Arrondissement de BONDJOCK, Département du NYONG ET KELLE,

**2- Consistance des travaux**

Les travaux comprennent notamment :

- ✓ Lot 100 TRAVAUX PREPARATOIRES
- ✓ Lot 200 FONDATIONS
- ✓ Lot 300 MACONNERIE ET ENDUIT POUR SUPERSTRUCTURE
- ✓ Lot 400: CHARPENTE ET COUVERTURE
- ✓ Lot 500: MENUISERIE BOIS METALLIQUE
- ✓ Lot 600: PEINTURE
- ✓ Lot 700: REVETEMENT
- ✓ Lot 800: ELECTRICITE
- ✓ Lot 900 VITERIE
- ✓ Lot 1000 V R D ET DIVERS ASSAINISSEMENT
- ✓ Lot 1100: LOMBERIE , INSTALLATION SANITAIRE

**3- Délais d'exécution**

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations est de **Quatre (04) Mois**

**4- Allotissement**

Les travaux objet de la demande sont répartis en **01 lot unique**

**5- Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel TTC des opérations à l'issue des études préalables est de :

**32 500 000 FCFA (trente-deux millions cinq cent mille francs CFA)**

**6- Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises installées au Cameroun ayant une expérience avérée dans le domaine de travaux publics et du bâtiment.

La participation sous forme de groupement est admise à condition que le chef de file soit désigné et que les attributions spécifiques de chaque membre ressortent clairement.

**7- Financement**

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le Budget Public (BIP), exercice 2026.

**8- Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est le mode hors ligne, Toutes fois lorsque les deux possibilités sont ouvertes le soumissionnaire ne peut utiliser à la fois le mode en ligne et le mode hors ligne.

**9- Cautionnement provisoire**

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement provisoire délivré par un établissement bancaire de premier ordre ou par une compagnie d'assurance agréé par le Ministère en charge des Finances, dont le montant est fixé à 650 000F (SIX cent cinquante Mille Francs) CFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

Sous peine de rejet, le cautionnement provisoire devra être impérativement produit en original datant d'au plus trois (03) mois.

Le cautionnement provisoire sera libéré quinze (15) jours après la publication des résultats et au plus tard trente (30) jours après le délai de validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Pour le soumissionnaire attributaire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

**10- Consultation du Dossier d'Appel d'Offres**

Le dossier d'Appel d'Offres National Ouvert peut être consulté aux heures ouvrables auprès de la Mairie de la Commune de BONDJOCK dès publication du présent avis d'appel d'offres.

**11- Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres**

Le dossier d'Appel d'Offres National Ouvert peut être obtenu à la Mairie de la commune de BONDJOCK dès publication du présent Avis, contre présentation d'une quittance de versement du *Receveur Municipal de BONDJOCK* d'un montant non remboursables de 54 000F (cinquante-quatre Mille francs) CFA.

**12- Remise des offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires, dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir à la Mairie de la **commune de BONDJOCK** au plus tard le 30 Mars 2026 à **12 heures précises** contre récépissé et devront porter la mention :

**« DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
N° 003 / AONO/R-CE/D-NK/CBONDJOCK/CIPM/26 DU 27 FEVRIER 2026 POUR LES  
TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN POSTE AGRICOLE A  
LINDOI, DANS LA COMMUNE DE BONDJOCK, DEPARTEMENT DU NYONG ET KELLE. EN  
PROCEDURE D'URGENCE.  
A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».**

Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS ou toute autre moyen de communication électronique officiel à préciser par le maître d'ouvrage au plus tard le [date limite de réception des offres] à [Heure limite]. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

**N.B :** Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

5 Mo pour le dossier Administrative ;

15 Mo pour l'Offre Technique ;

5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

Format PDF pour les documents textuels ;

JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre conformément aux tailles sus-indiquées.]

**13- Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet de l'offre, les autres pièces administratives requises (en cours de validité) devront être impérativement produites en originaux et en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, datant de moins de **Trois (03) Mois** et valide le jour de l'ouverture des plis, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement être en cours de validité conformément à la réglementation en vigueur.

La soumission dûment timbrée et signée, selon le modèle contenu dans le dossier d'appel d'offres, fera ressortir les coûts en francs CFA hors taxes et toutes taxes comprises.

administratives doit être postérieure à la date de lancement de l'Appel d'Offres.

**NB 1 :** Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

**Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :**

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

**NB 2 :** Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

**14- Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en un temps le 30 Mars 2026 à partir de 13 heures par la Commission interne de Passation des Marchés placée auprès du Maire de BONDJOCK siégeant dans

la salle de réunions de la Mairie en présence des Soumissionnaires ou un de leurs représentants dûment mandatés ayant une parfaite connaissance des dossiers dont il a la charge.

#### 15- Critères d'éliminatoire

- ✓ A. Absence dans l'offre ou non-conformité du cautionnement de soumission timbré délivré par la CDEC à l'ouverture des plis;
- ✓ B. la non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente ;
- ✓ C. des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- ✓ D. la non-conformité de l'offre (absence d'un ou de plusieurs éléments constitutifs des volumes 2, 3 et 4) ;
- ✓ E. l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années
- ✓ F. le non-respect du format de fichier des offres (en cas de soumission par voie électronique).
- ✓ G. Non satisfaction, au moins à 24/29 soit 80% éléments positifs (oui)
- ✓ H. Absence de l'attestation de catégorisation du soumissionnaire

#### 1. Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur:

A-Présentation de l'offre	02 éléments
B - Références	07 éléments
C - Personnel d'encadrement	10 éléments
D - Organisation-Planning-Méthodologie	05 éléments
E - Matériel	05 éléments

**NB. Voir grille d'évaluation dans les annexes du DAO**

#### 16- Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire présentant l'offre financière qualifiée, sera évaluée la moins disante et remplissant les capacités techniques et administratives requises. Toute offre non présentée en **Trois (03)** volumes sera purement et simplement rejetée ; il en est de même pour toute offre non conforme au règlement particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

#### 17- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **soixante (60) jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

#### 18- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès de la Mairie de Bondjock, au niveau du secrétariat général (Service Interne de Gestion Administrative des Marchés (SIGAM))  
Tel : 697 01 21 51 ou en ligne sur la plateforme COLEPS ou ARMP aux adresses :  
<http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

#### 19- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, le Maître d'Ouvrage au numéro 697012151.

Fait à Bondjock, le 27 FEV 2026

#### AMPLIATIONS

- ARMP
- DDMAP/NK
- Président CDPM/NK
- DDTP/NK
- Affichage/Archiv



RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN  
PAIX-TRAVAIL- PATRIE  
-----  
MINISTÈRE DE LA DECENTRALISATION  
ET DU DEVELOPPEMENT LOCAL  
-----  
RÉGION DU CENTRE  
-----  
DÉPARTEMENT DU NYONG ET KELLE  
-----  
COMMUNE DE BONDJOCK



REPUBLIC OF CAMEROON  
PEACE -WORK - FATHERLAND  
-----  
MINISTRY OF DECENTRALIZATION AND  
LOCAL DEVELOPMENT  
-----  
CENTER REGION  
-----  
NYONG ET KELLE DIVISION  
-----  
BONDJOCK COUNCIL

### TENDER NOTICE

**No. 003 / AONO/R-CE/D-NK/CBONDJOCK/CIPM/26 OF FEBRUARY 2026 FOR THE CONSTRUCTION WORKS OF AN AGRICULTURAL POST AT LINDOI, BONDJOCK SUB-DIVISION, NYONG AND KELLE DIVISION, IN PROCEDURE OF EMERGENCY.**

**FINANCING:** *Public Investment Budget (PIB) - EXERCISE 2026*

**IMPUTATION :** .....

**1- Subject of the call for tender :**

The present invitation to tender has as subject, **THE CONSTRUCTION WORKS OF AN AGRICULTURAL POST AT LINDOI, BONDJOCK Sub-Division.**

**2- Nature of work:**

The works to be realized in this present contract includes the following:

- Lot 100: Preparatory Works
- Lot 200: Foundations
- Lot 300: Masonry and Plastering for Superstructure
- Lot 400: Framing and Roofing
- Lot 500: Wood and Metal Joinery
- Lot 600: Painting
- Lot 700: Cladding
- Lot 800: Electrical Work
- Lot 900: Glazing
- Lot 1000: Power, Drainage, and Miscellaneous Sanitation
- Lot 1100: Plumbing and Sanitary Installations

**3- Execution deadline**

The maximum execution deadline provided for by the Project Owner or Delegated Project Owner for the execution of works subject of this tender shall be **Four (04) Months/allotment.**

**4- Allotment :**

The works shall be in 01 allotment.

**5- Estimated coast :**

The estimated cost of the operation following prior studies stand at thirty-two million five hundred thousand  
(32 500 000) CFA francs

Participation in the present call for tenders is equally opened to all the Companies of Cameroonian right (law) and having skills in the field of buildings and public works.

Participation in the form of a group is accepted on the condition that, the head of the group should be mandated and that the specific award of each member should be clearly stated.

**6- Financing :**

The present call for tender is financed by the IBC, Exercise 2026.

**7- Submission method**

The submission method chosen for this consultation is [Indicate one of the three submission methods below: offline, however, when both options are open, the bidder cannot use both the online and offline modes.

**8- Provisional bid bond :**

Each bidder must include in his administrative documents, a bid bond issued by a first rate-bank approved by the Minister of Finance featuring on the listing document 12 of the Tender File of an amount of 650 000F (SIX hundred and fifty thousand Francs CFA). And valid for thirty (30) days beyond the original date of the validity of the offers.

**9- Consultation of tenders file:**

The file can be consulted at the BONDJOCK council, during working hours from the publication of the present invitation to tender or BONDJOCK Council.

**10- Acquisition of tenders file:**

The file can be obtained from the BONDJOCK council as soon as this notice is published against payment of a non-refundable deposit sum of XAF 54 000F (fifty-four thousand Francs) CFA payable at BONDJOCK municipal Treasury.

**11- Submission of offers**

Each offer drafted in English or French in seven (07) copies including the original and six (06) copies marked as such, should reach the Bondjock Council, 697 01 21 51, not later than the 30 March 2026 at 13:00 o'clock and should carry the inscription:

**“OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER**

**No. 003 / AONO/R-CE/D-NK/CBONDJOCK/CIPM/26 OF 27 FEBRUARY 2026 FOR THE CONSTRUCTION WORKS OF AN AGRICULTURAL POST AT LINDOI, BONDJOCK SUB-DIVISION, NYONG AND KELLE DIVISION, IN PROCEDURE OF EMERGENCY”**

**TO BE OPEN ONLY DURING BIDS OPENING**

- For online submission, the offer must be sent by the bidder on the COLEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the project owner no later than [deadline for receipt of offers] at [Deadline]. A backup copy of the offer saved on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the above mention within the time limits.

**N.B.: File size and format**

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the bidder's offer are as follows:

5 MB for the Administrative file;

15 MB for the Technical Offer;

5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

PDF format for text documents;

JPEG for images. The candidate will ensure that compression software is used in order to possibly reduce the size of the files to be transmitted in accordance with the sizes indicated above.]

**12- Admissibility of offers**

Under pain of rejection, the administrative documents required, must be produced in originals or true copies certified by the issuing service or an administrative authority (Senior Divisional Officer, Divisional Officer...) in accordance with the Special Conditions of the Invitation to tender.

They must not be older than three preceding the original date of submission of bids (03) Months or must not have been established after the signing of the tender notice.

**NB :** The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

**The following will be inadmissible by the Project Owner :**

- Bids bearing information on the identity of the tenderers ;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids ;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender ;
- Bids non-compliant with the bidding mode ;
- Failure to comply with the number of copies specified in the RPAO or offer in copies only.

**NB :** Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted

**13- Bids opening.**

The opening of the offers will take place on the 30 march 2026 at 13:00 o'clock. By the Internal Tenders Board. This will be done at the conference hall of the Bondjock Council in the presence of tenderers or mandated representatives, who have a perfect knowledge of the bids.

**14- Evaluation criteria**

- A. Absence in the bid or non-compliance of the stamped bid bond issued by the CDEC at the opening of the bids;
- B. Failure to submit, beyond the 48-hour deadline following the opening of the bids, a document from the administrative file deemed non-compliant or missing;
- C. False statements, fraudulent maneuvers, or falsified documents;
- D. Non-compliance of the bid (absence of one or more constituent elements of volumes 2, 3, and 4);
- E. Absence of the sworn statement of not having abandoned the construction sites during the last three years;
- F. Failure to comply with the bid file format (in the case of electronic submission). Non-compliance, with at least 24/29, or 80%, positive elements (yes)
- G. absence of the bidder is categorization certificate

**1.1. ESSENTIAL CRITERIA**

Assessment of the personal qualification in their post.

A - Presentation of the offer	02 elements
B - Reference of the company	07 elements
C - Managerial personnel	10 elements
D- Organization – planning – methodology	05 elements
E - Equipment	05 elements

### **15- Award contract**

For each lot, the contract shall be awarded to the bidder who presents a qualified financial offer, evaluated as lowest bidder, complying with the technical and administrative requirements. Offers not presented in three (03) volumes shall purely and simply be rejected.

Where a tenderer who fulfilled the technical criteria in his offers and is the lowest bidder for more than two lots, the Contracting Authority is reserved the right of choice.

NB: a bidder may be dependent on 02 allotment

### **16- Validity of offers**

Bidders will remain committed to their offers for **Sixty (60) days** from the deadline set for the submission of tenders.

### **18 Further information :**

Additional information can be obtained during business hours from the town hall of the Commune de Bondjock, upstairs in general secretariat the Internal Administrative Management Service for Markets (SIGAM) phone number : 697 01 21 51 or online on the platform (COLEPS) or ARMP at the addresses : <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

### **19 Fight against corruption and malpractices :**

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, the Contracting Authority's (697 01 21 51).

BONDJOCK, the 27 FEV 2026  
THE MAYOR OF MUNICIPALITY OF BONDJOCK

(Contracting Authority)

#### **TRUE COPIES :**

- DD-MINMAP/NK ;
- DDTP/NK ;
- ARMP for publication and archiving;
- Owner ;
- Président CIPM/C-BMK ;
- Archiving/Chrono



*Fon Manguélé*